

こうち留学ホームページ構築委託業務のプロポーザルに関する  
企画提案書作成要領

1 提出書類

提出書類、様式及び提出部数を次表に示します。

様式 番号	提出書類の名称	規格及び 制限枚数	提出部数
1	企画提案書(表紙)	A4縦	正本1部、副本10部
様式 自由	企画提案書(内容)	A4縦	正本1部、副本10部
様式 自由	説明資料	A4縦	正本1部、副本10部
2	経費見積書 (ホームページ構築委託業務)	A4縦	正本1部、副本10部
3	経費見積書 (委託期間以降の運用保守業務)	A4縦	正本1部、副本10部

※様式2(ホームページ構築委託業務)見積書は、様式3(委託期間以降の運用保守業務)見積書の経費見積書を含めないこと。

※様式3は、参考資料とする。

2 提出方法

持参、又は郵送(書留郵便又は配達証明に限る。)

3 提出期限

令和6年5月20日(月)午後5時必着

※この期限までに必要書類のすべての提出がないものは、受付することが出来ませんのでご注意ください。

4 提出先

〒780-0850 住所 高知県高知市丸ノ内1丁目7番 52 号

高知県 教育委員会事務局 高等学校振興課 TEL 088-821-4542

5 受理の通知

提出書類が期限までに到着し受付したときは、提出者に対して書類が到着したことをお知らせする電子メールを送信します。

6 企画提案のポイント

(1) 事業の目的

全国生徒募集に関する情報や学校の強みを打ち出したホームページを構築

し、高知県の県立高等学校の魅力が県外の中学生や保護者に周知することで、高知県の県立高等学校に入学し高校生活を送ること(以下「こうち留学」という。)を希望する県外の中学生の増加につなげる。

また、これまで各県立高等学校ごとに構築していた全国募集に関するホームページの情報を集約することや、複数の県立高等学校を比較する機能を入れることで、閲覧者が情報を得やすく高知県の県立高等学校の中から進学を選択を行いやすくすることを目的とする。

## (2) 事業の要件

### ①コンテンツ作成業務に関すること

- ・高等学校振興課及び県立高等学校に CMS(コンテンツマネジメントシステム)の管理アカウントを発行し、各校担当者が自らページを更新できるようにすること。
- ・検索機能(地域別、学科別、部活動別など最大5程度の検索条件を想定)を提案すること。
- ・受験生向けコンテンツを作成すること

### ②CMSによるシステム構築業務に関すること

- ・標準的なテンプレート(トップページ、学校ページ、イベント情報等)をデザインの上実装し、ページの「見たまま編集」及び「画像編集」ができることとする。

### ③運用保守業務に関すること

- ・受託者はシステムが適切に運用されるよう、保守管理業務を行うこと。
- ・運用開始後のシステム保守管理の負担が少ないシステム構築について提案すること。ただし委託期間以降の運用保守業務については、本事業の経費見積書には含まないものとする。

## (3) 現状の問題点、課題

高知県では少子化に伴う人口減少が加速化しており、高等学校においても生徒数が減少している。特に中山間地域では地元中学生の生徒数が減少するとともに進学割合も低い状態が続いていることから、小規模校化が進んでいる。

高知県の各高等学校では、地域の教育資源を活かした探究活動や部活動など特色ある取組を行っているが、これらの取組の発信が不十分で、中学生や保護者に十分周知されていない。

また全国から生徒を募集する地域みらい留学の取組や移住部門との連携についての発信が不足しているため、高知の教育環境の良さを多くの人に発信する取組を強化する必要がある。

(4) 特に提案を求めるポイント

広報発信力の強化

- ①スマートフォンやタブレット端末などでの閲覧も想定したデザインとする。
- ②小中高生及びその保護者にターゲットを絞り、全国生徒募集及び情報発信力の強化につながるための、最適と考えるデザインとする。
- ③高等学校振興課及び県立高等学校職員が自らホームページを更新できるCMSを導入することで、各高等学校の取組や情報を迅速かつ効果的に発信できるようにする。

(5) 提案書に記述する内容

①企画提案書

ア 記載事項

「こうち留学ホームページ構築委託業務仕様書」の内容を、どのように実現していくのかを記載してください。

イ 見積書(こうち留学ホームページ構築委託業務)

様式2を参考に、積算内訳を記載すること。

ウ 見積書(こうち留学ホームページ運用保守費用(委託期間以降))

様式3を参考に、積算内訳を記載すること。

※なお様式3は、参考資料とする。

7 企画提案書についての留意事項

- (1) 企画提案書は1者1提案までとします。
- (2) 必要に応じて説明資料を添付することができますが、その場合はA4縦で作成してください。
- (3) A4縦、横書き、12ポイントで作成してください。

8 企画提案にあたっての留意事項

- (1) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。
- (2) 提出された企画提案書が次項に該当するときは無効となる場合があります。
  - ① 虚偽の内容が記載されているもの
  - ② 企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの