

# 「土佐の匠」認定候補者の推薦に係る留意点について

## 1 推薦上の留意点

### (1) 対象職種

対象職種は、別紙「土佐の匠認定要綱」（以下、「要綱」という。）第2のとおり「県内産業の基盤を支え、その振興に貢献していると認められるもの、或いは各地域にあって、伝統性や独自性を持つとともに文化的にも価値が高く、一般の理解を得られやすいものとする。」とされています。

なお、その者の職歴等から判断して、社会通念上、「技術者」とみなされる者は推薦の対象外となります。

### (2) 技能、功績について

候補者の基準として、「その者が持っている熟練技能等の程度が優れており、全県下を通じて第一級のものを目されていること」とされ、要綱第4に示されています。

推薦にあたっては、その優れた技能及び功績についての資料（作品の写真、新聞・雑誌の記事、説明資料、図面など）」等を収集し、その技能、功績に見合った評価が得られるよう努めてください。

### (3) 現役性の確認

候補者の現役性については、要綱第4により、その熟練技能等に関して現に第一線で活動を行っていることとされておりますので、健康状態（死亡、病気）や転職、廃業などについて十分に確認してください。

### (4) 他の技能者の模範と認められる者

推薦にあたっては、勤務の状況、日常行為等において、他の技能者の模範と認められる者を推薦してください。

## 2 提出書類作成の留意点

### (1) 技能功績等調書

候補者の現住所、氏名（ふりがな）、生年月日等は本人にも確認のうえ、正確に記載してください。特に氏名の異体字（浜田、濱田、濱田など）や「ふりがな」についての確認をお願いします。

#### (ア) 技能の内容と程度及びその保護・普及への寄与状況

技能の内容及び程度については、候補者の技能の「何が優れているか」のみならず、いかなる理由に基づいて優れていると判断できるかを中心に具体的に、かつ、わかりやすく記載してください。

- ・ 「誰もが認めるところ」、「独特の」、「第一人者」などの表現だけを用いることなく、どういう点、どういう理由で技能が優れているのか、どういう点が独特なのか、その利点は何なのか、全県下を通じてどう優れているのか、なぜ第一級と判断されるのかなどを具体的に記載してください。

- ・ 保護・普及への寄与状況については、当該技能の普及や振興に向けた取組みについて具体的に記載してください。

#### (イ) 後継者の育成への寄与状況

技能の内容等と同様に無意味な修飾語を用いず、具体的な後継者の育成に向けた取組み等について記載してください。

なお、団体役員としての活動状況のみを記載することがないようにお願いします。

#### (ロ) 将来的な貢献の可能性

昨今の活動状況を踏まえ、将来期待される取組み、成果等について、記載してください。

#### (ハ) 性 向

品位、性向等について記載してください。

### (2) 専門的技術的分野に関する用語等の資料

推薦書類に使用する専門的用語については、日常的に用いる用語を除いて「ふりがな」をふるとともに用語の説明資料を別途作成し、添付してください。

### (3) 添付資料

- ・ 保護・普及への寄与状況については、当該技能の普及や振興に向けた取組みについて具体的に記載してください。
- ・ 資料は、前述のとおり調書における説明の裏付けとなるものであるため、作業風景、作品等の写真のほか、当該技能に関する技能検定又は技能審査等の合格証の写し、各種の表彰状等の写し、新聞・雑誌の記事、説明資料、図面等を収集し、技能の概要が端的にわかる程度に整理し、提出してください。
- ・ 新聞・雑誌等の記事は、出典（〇〇新聞、年月日）がわかるように工夫し、できるだけA4サイズ（A3はA4サイズに折り込む。）に貼り付けたり、コピーしてください。
- ・ コピーは白黒でもかまいませんが、必要（わかりやすいなど）な場合は、カラーコピーをしてください。
- ・ 資料には、目次をつけるなどの見やすい工夫をお願いします。
- ・ 資料は、返却を要しないものを提出してください。

### (4) 一般の推薦者による推薦の場合の「賛同理由書」

賛同者については、「満20歳以上で、※被推薦者の技能の程度を正しく評価できる者であり、かつ、推薦者、被推薦者及び賛同者二親等以内（配偶者を含む）の親族関係にないこと。」と定めていますので、ご注意ください。（※令和元年度から改正）

※技能の程度を正しく評価ができる者とは、

- ・ ①該当する技能分野の同業者（元同業者も含む）
- ・ ②該当する技能分野の有資格者（技能士等）
- ・ ①及び②の該当者がいない場合は、類似する技能者 など

### 3 提出書類の取扱いについて

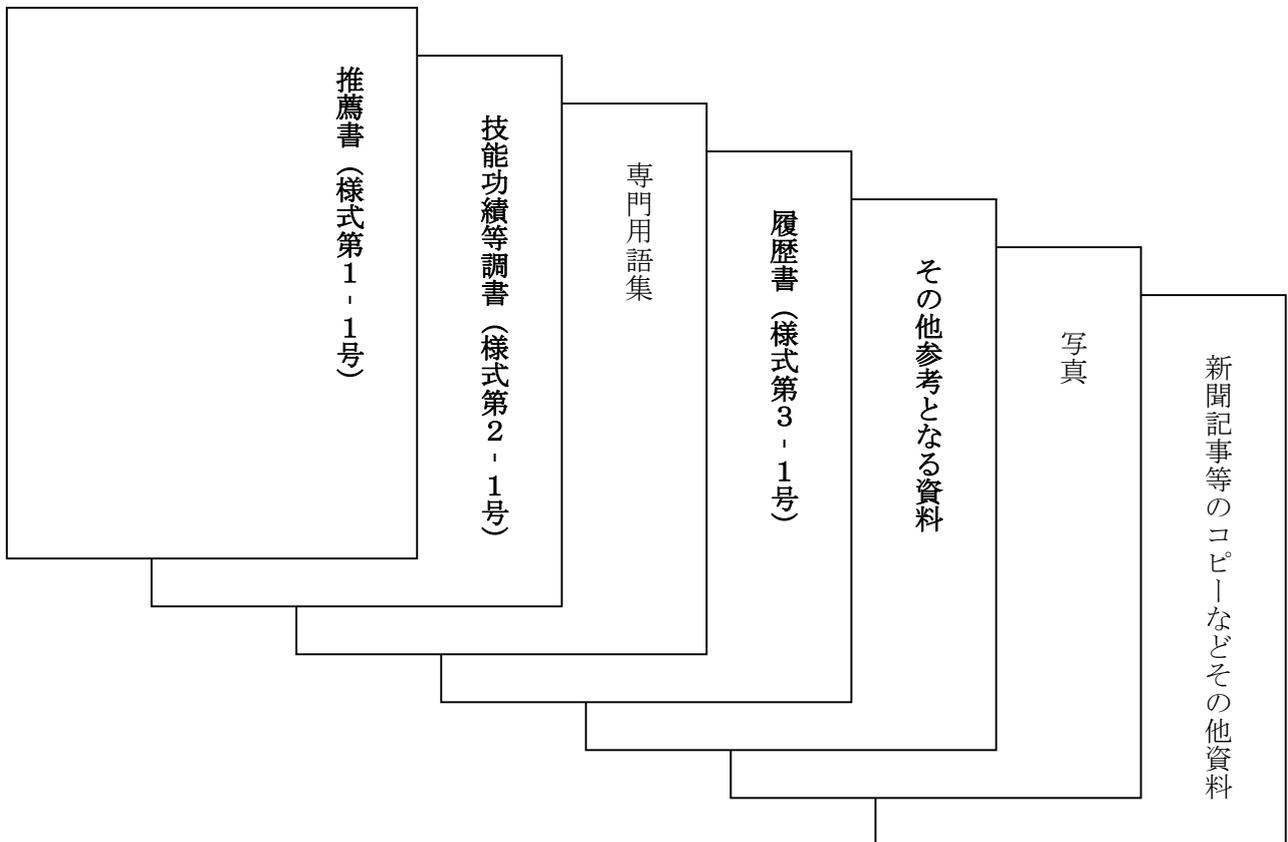
提出書類に記載された個人情報、**「土佐の匠」の認定以外の目的には使用しません。**ただし、認定者については、顕彰のために原則として、氏名、年齢、住所（市町村名）、技能の分野、技能功績概要及び写真（顔や作品）を公表し、また、県の広報誌、ホームページ等に掲載することとなるので、推薦者はあらかじめ候補者及び作品の所有者に説明を行い、同意を得てください。

なお、土佐の匠認定要綱に基づき、提出された技能功績等調書の内容等について確認するため、追加の資料提出を求めることがありますのでご了承ください。

## 推薦書類一式について（市町村・団体推薦）

推薦に必要な書類

- (1) 推薦書（様式第1-1号）
- (2) 技能功績等調書（様式第2-1号）
  - \* 専門用語集
- (3) 履歴書（様式第3-1号）
- (4) その他参考となる資料
  - \* 写真（作品の写真、作業風景等）
  - \* 新聞記事、雑誌等のコピー



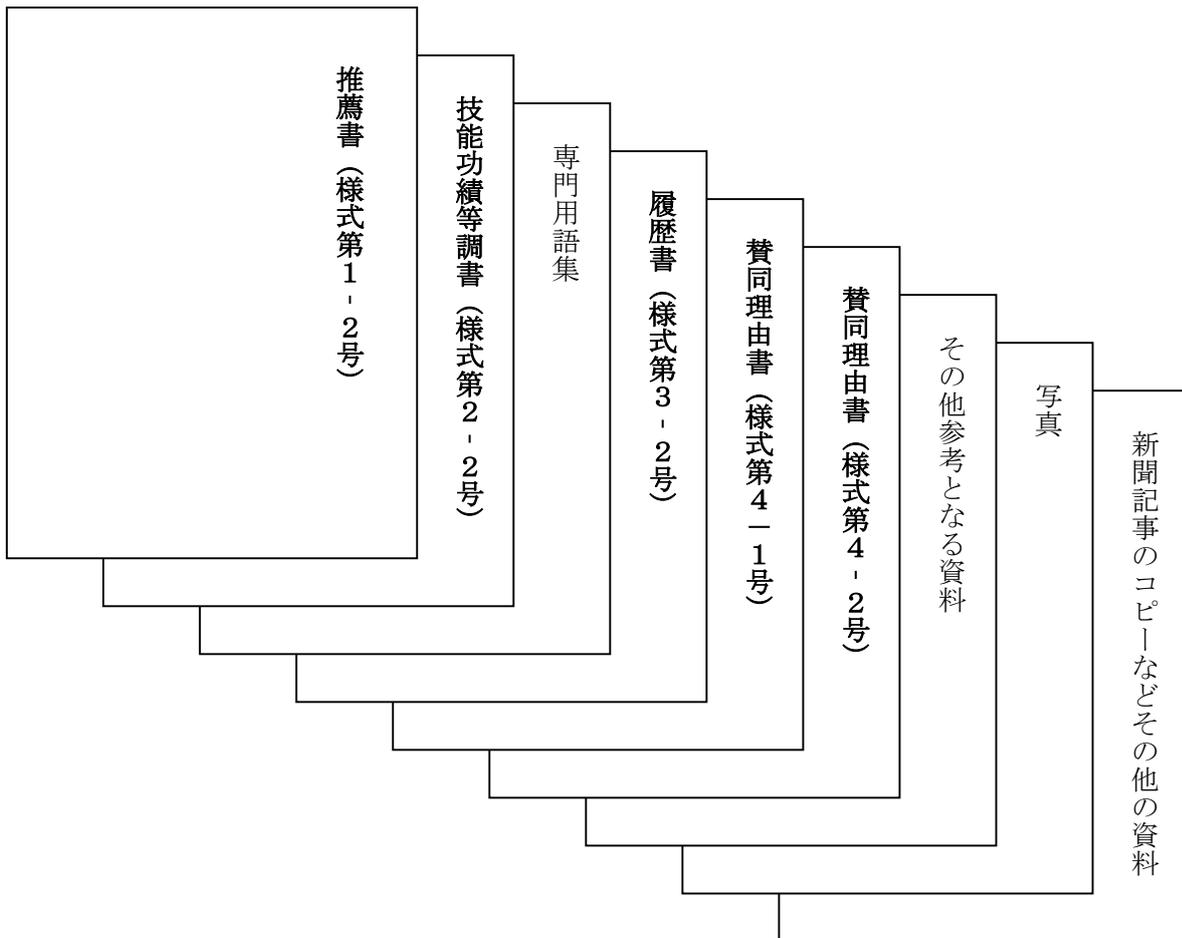
※ A4の台紙に貼り付けるなどして、A4サイズ（またはA3を折りこむ。）に統一してください。

※ ホッチキス、パンチ等はしないで、「ダブルクリップ」でとめてください。

## 推薦書類一式について（一般推薦）

推薦に必要な書類

- (1) 推薦書（様式第1－2号）
- (2) 技能功績等調書（様式第2－2号）  
\* 専門用語集
- (3) 履歴書（様式第3－2号）
- (4) 賛同理由書（様式第4－1号）
- (5) 賛同理由書（様式第4－2号）
- (6) その他参考となる資料
  - (ア) 写真（作品の写真、作業風景等）
  - (イ) 新聞記事、雑誌等のコピー



※ A4の台紙に貼り付けるなどして、A4サイズ（またはA3を折りこむ。）に統一してください。

※ ホッチキス、パンチ等はしないで、「ダブルクリップ」でとめてください。



# その他参考となる資料

(○○○ (技能の分野) : 技能 ○男 (氏名))

- 1 写真
- 2 新聞記事コピー (○○新聞：平成○○年○○月○○日)
- 3 新聞記事コピー (○○新聞：平成○○年○○月○○日)
- 4 月間○○雑誌 (平成○○年○○月号)
- 5 (株)○○パンフレット
- 6 ○○市産業技術功労表彰 (コピー)

# 写真（台紙付）

認定候補者 氏名：○○ ○○

（写真 1）

\* 認定候補者の作成した作品等の写真

作品写真

（写真 2）

\* 認定候補者の作業風景等の写真

作業風景写真

※ 写真は、A4版に入る限り2枚以上でも構わない。