調査書作成の手引

調査書の作成にあたっては、中学校等ごとに校長を委員長とする調査書作成委員会を設け、その審議を経るものとする。

なお、昨年度まで作成していた学習成績一覧表については、本年度より作成を要しない。

1　全般的留意事項

（1）　調査書の用紙の大きさはＡ４とし、様式第６号を用いることとする。

（2）　作成方法については、次のとおりとする。

ア　高知県内の公立中学校又は義務教育学校は、校務支援システムを利用するものとする。

イ　高知県内の公立中学校又は義務教育学校以外の中学校等は、Web出願システムを利用するものとする。

（3）　義務教育学校については、第７学年を第１学年、第８学年を第２学年、第９学年を第３学年にそれぞれ読み替えるものとする。

（4）　調査書は、中学校等生徒指導要録（以下「指導要録」という。）に基づいて厳正に記入する。

（5）　文字は常用漢字及び現代仮名遣いを、数字は算用数字を用いる。また、書体は明朝体とし、文字の大きさは、様式に示された文字の大きさと同程度とする。

（6）　指導要録から摘記する事項については、その要点を的確に記入する。

2　各欄の記入上の留意事項

（1）「志願先」

分校の場合には（　）内に分校名を記入し、課程の欄には全日制・多部制・定時制の別を記入する。ただし、多部制の場合は、第１志望の欄に、昼間部・夜間部の別も記入すること。また、第１志望及び第２志望の欄には、志望する科名、コース名又は専攻名を記入する。

（2）「志願者」

志願者の氏名、性別、生年月日及び現住所は、指導要録の学籍の記録に基づいて記入する。その際、入学願書との照合に留意する。

なお、現住所については、高知県内は郡・市名から、高知県外は都道府県名から書き始め、番地まで記入する。

（3）「卒業又は卒業見込み年月」

卒業又は卒業見込み年月の欄には、該当の年月を元号（令和）から記入する。下段には、卒業又は卒業見込みのうち該当するものを記入する。

（4）「各教科の学習の記録」

ア「評　定」

(ｱ)　第１学年及び第２学年の各教科の評定は、指導要録に記載されたもの（５段階評定）を転記する。

(ｲ)　第３学年の各教科の評定欄には、12月末までの成績を総合して10、９、８、７、６、５、４、３、２、１（10を最も高い評定とする。）の10段階で記入する。また、過年度卒業生の第３学年の評定は指導要録に記載されたもの（５段階評定）を転記する。

イ「第３学年の観点別学習状況」

全教科の観点については、次表による。評価については、令和９年３月卒業見込みの者は12月末までの学習状況を総合してＡ、Ｂ、Ｃの３段階で表し、そのうちのＡとＣについてのみ記入する。ただし、過年度卒業生については、指導要録に記載されたもののうちＡとＣについてのみ転記する。

教　科	観　点	
全教科	Ⅰ	知識・技能
	Ⅱ	思考・判断・表現
	Ⅲ	主体的に学習に取り組む態度

（5）「総合的な学習の時間の記録」

第１学年及び第２学年については指導要録の記載に基づいて記入し、第３学年については12月末までの学習活動、観点及び評価を記入する。ただし、過年度卒業生については、指導要録の記載に基づいて記入する。

（6）「特別活動の記録」

評価の観点、第１学年及び第２学年については、指導要録に記載されたものを記入する。第３学年については、12月末までの活動において、評価の観点に照らして十分満足できる活動の状況にあると判断される場合に「○」印を記入する。ただし、過年度卒業生については、指導要録の記載に基づいて記入する。

（7）「行動の記録」

第３学年の状況は、各教科、道徳、総合的な学習の時間、特別活動やその他学校生活全体にわたって認められる行動について、12月末時点で十分満足できる状況にあると判断される場合に「○」印を記入する。ただし、過年度卒業生については、指導要録の記載に基づいて記入する。

（8）「出欠の記録」

ア　第１学年及び第２学年については、指導要録に記載されたものを記入し、第３学年については12月末までの集計を記入する。ただし、過年度卒業生については、指導要録の記載に基づいて記入する。

イ　特記事項については、各学年で欠席がある場合には、その主な理由を記入する。また、その他出欠状況（遅刻、早退を含む。）に関して特記事項があれば記入する。

なお、記入する事項のないときは、「なし」と記入する。

（9）「総合所見」

総合所見は、志願者の人物、行動、学業等について学年別に記入する。また、特別活動の学級活動、生徒会活動、学校行事における顕著な活動状況や特筆すべき役割等があれば同様に記入する。その他、学校内外における部活動への取組状況、各種大会やコンクール等における記録・成績、表彰を受けた行為、ボランティア活動等についても同様に記入する。