

**高知県立幡多けんみん病院 病院情報システム更新に関するアドバイザー業務委託  
公募型プロポーザル募集要領**

**1 事業の概要**

**(1) 委託業務名**

高知県立幡多けんみん病院 病院情報システム更新に関するアドバイザー業務委託

**(2) 業務の目的**

高知県立幡多けんみん病院（以下、当院と記載する）における病院情報システム（以下、現システムと記載する）の使用予定期限は、2022年9月を想定しており、それまでに次期病院情報システムの調達および構築を終える必要がある。

現システムは、高知県幡多医療圏における中核拠点病院としての位置づけを鑑みながら公立病院としては充実し、電子カルテシステムと各種部門システムが連携するシステムを構築している。

しかしながら、医療を取り巻く環境の急激な変化、ICT技術の発展に対応しながら、高知県あるいは、地域の中核医療機関としての責務を果たしていくためには、次期病院情報システムの調達計画の段階から、医療政策の動向、ICT技術の発展を見越したうえで、医療情報の効果的な利用や、そのための情報管理部門の管理能力の充実なども意識した複合的かつ効果的な計画の立案・実施が不可欠である。これに対応するため、ナースコール連携、文書作成システム、自動精算機等の導入についても前向きに検討を進めていく必要がある。

同時に、病院情報システム全体の規模が大きくなることで、保守や関連する委託費用等の増大が想定されることから、保守内容や委託内容の確認、費用の最適化を図ることが求められる。

本業務委託は、上記目的を達成するため、総合的かつ専門的な知見を有するコンサルティング業者による支援、助言の提供を目的とする。

**(3) 業務の履行期間**

契約締結の日から令和3年12月28日まで。

最終成果品の提出期限は次のとおり。

(最終成果品)

病院情報システム更新に関するアドバイザー業務実績報告書 令和3年12月28日

**(4) 業務内容**

(ア) 次期病院情報システム運用管理に係るコンサルティング業務

① 現行病院情報システムの管理・運用に係る助言

(1) 現行システムの管理・運用に関する運用体制等への助言

(2) 次期システムを見据えた、運用管理規程等への助言

(3) その他附帯する業務

(イ) 次期病院情報システム調達に係るコンサルティング業務

①次期病院情報システムの調達に係る下記業務への助言・指導

(1) 調達価格の抑制のための各種検討

- (2) 調達関連資料の作成
- (3) 調達業務
- (4) 調達に係る提案資料等の評価
- (5) 新システムベンダーとの契約に係る助言業務
- (6) その他附帯する業務

#### **(5) 受託業者に求める基本条件**

- ア 本業務を履行しうる十分な能力及び経験を有する人材を適正に配置すること。
- イ 必要に応じて、会議等で使用する説明資料案の作成や会議等に出席して説明すること。
- ウ ヒアリング、会議、打ち合わせ等は、適宜実施するものとし、議事録については受託者がとりまとめを行い、次回の会議や打ち合わせまでに確認ができるようにすること。
- エ コンプライアンス（法令遵守、企業倫理）に関する取組みを徹底し、個人情報保護、情報セキュリティの保持についても徹底して留意すること。
- オ 本仕様書に記載された業務内容にとどまらず、委託者にとって有益な情報の提供や効率的運営に寄与する提案を積極的に行うこと。

## **2 見積限度額**

25,300 千円（消費税額及び地方消費税額を含む。）

## **3 審査委員会の設置**

プロポーザル方式による企画の審査を厳正かつ公正に行い、適切な契約の相手方となる候補者と次点者を選定するため、別途定める「高知県立幡多けんみん病院 病院情報システム更新に関するアドバイザー業務委託公募型プロポーザル審査委員会」（以下「審査委員会」という。）を設置します。

## **4 契約の相手方の決定方法**

提出された企画提案書と企画提案者（以下「参加者」という。）のプレゼンテーションの内容を審査する審査委員会を開催します。審査委員会では、あらかじめ定められた審査基準に基づき、公正な審査を行い、随意契約の相手方となる候補者（以下「候補者」という。）と次点者を選定します。

なお、委託業務の実施に際して、企画提案の内容をそのまま実施することを保証するものではありません。

選定後には、候補者と高知県立幡多けんみん病院（以下「幡多けんみん病院」という。）は、企画提案の内容を基にして、業務の履行に必要な具体的な履行条件などの協議と調整（以下「交渉」という。）を行います。この交渉が整ったときには、随意契約の手続きに進みます。10日（県の閉庁日を除く。）以内（予定）に交渉が整わない場合は、次点者に選定された者が、改めて幡多けんみん病院と交渉を行うこととなります。

## 5 資格要件

参加者の資格要件は次のとおりです。

- (1) 高知県における「令和3～5年度競争入札参加資格者登録名簿（物品購入等関係）」に登載されている（もしくは契約締結時まで登録が予定されている）者であること。
- (2) 令和3年4月1日現在、過去5年間に、医療法（昭和23年法律第205号）第1条の5に規定する病院のうち、300床以上かつ一般病床を有する医療機関に対する、病院情報システムの調達、更新支援業務の実績があること。
- (3) 令和3年4月1日現在、過去3年間に国又は自治体の病院情報システムに関する調査業務を行った実績があること。
- (4) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (5) この募集開始の日から当該事業の提案書の提出の日までの間に、高知県物品購入等関係指名停止要領（平成7年12月高知県告示第638号）に基づく指名停止等の措置を受けていない者であること。
- (6) 「高知県の事務及び事業における暴力団の排除に関する規程」に基づき、高知県から入札参加資格停止措置を受けていないこと又は同規程第2条第2項第5号に規定する排除措置対象者に該当しないこと
- (7) 本店及び県内に所在する営業所等が都道府県税を滞納していないこと。
- (8) 本店及び県内に所在する営業所等が消費税及び地方消費税を滞納していないこと。
- (9) 個人情報保護に関する方針及び規程が定められていること。

## 6 質疑と回答

質疑は、令和3年5月11日（火）午後5時までに質疑書（別紙様式1）により持参、郵送（簡易書留又は郵便証明付き一般書留に限る。）、ファクシミリ又は電子メールのいずれかで受け付けます。ファクシミリ又は電子メールによる場合は、電話にて送信した旨をお知らせください。質疑と回答の内容は、令和3年5月12日（水）までに幡多けんみん病院のホームページに掲載します。なお、電話、口頭での問い合わせや受付期間外の質疑・照会は受け付けません。

## 7 参加申込及び資格要件の確認

本プロポーザルの参加を希望する事業者は、プロポーザル参加申込書（別紙様式2）に資格要件の確認書類（別紙様式3）等を添えて申込をしてください。申込にあたって提出する書類を次表に示します。

[提出書類、様式及び提出部数等]

様式番号	提出書類の名称	内容	規格	部数
2	プロポーザル参加申込書	参加をする事業者が記名・押印すること。	A4縦	正本 1部
3	誓約書	欠格要件がないことの誓約	A4縦	副本 7部
4	事業者概要書	【添付資料】	A4縦	

		パンフレットや会社案内等の資料を添付すること(既存資料のままでよい)。		
5	事業実績一覧表	病院における経営改善等に関する事業実績	A4縦	

### (1) 参加申込書

- ① 提出方法  
持参、又は郵送（書留郵便、又は配達証明に限る。）
- ② 提出期限  
令和3年5月17日（月）午後5時（必着）
- ③ 提出先  
「13 問い合わせ先」に同じ

### (2) 資格要件の確認

幡多けんみん病院で申込者から提出のあった参加申込書と関係書類を確認します。申込者の資格要件の確認が完了したら、確認結果を令和3年5月18日（火）までに申込者へ電子メールにて通知します。

### (3) 資格要件が満たなかった者に対する理由説明

- ① 参加申込書を提出した者のうち資格要件が満たなかった者に対しては、満たなかった旨及び満たなかった理由を書面により通知します。通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して5日（県の閉庁日を除く。）以内に、書面により、病院長に対して資格要件が満たなかったことについての説明を求めることができます。
- ② 病院長は説明を求められたときは、説明を求められることができる最終日の翌日から起算して3日（県の閉庁日を除く。）以内に書面により回答します。

## 8 企画提案書の作成

別途定める「高知県立幡多けんみん病院 病院情報システム更新に関するアドバイザー業務委託公募型プロポーザル審査要領」に基づき企画提案書を作成してください。

## 9 審査

別途定める「高知県立幡多けんみん病院 病院情報システム更新に関するアドバイザー業務委託公募型プロポーザル審査要領」に基づき実施します。なお、参加者は、審査委員会に対するプレゼンテーションを実施してください。実施する日時、場所及び出席者等については別途通知します。

## 10 審査結果

審査結果は、令和3年6月上旬から中旬（予定）までに、すべての参加者に文書で通知します。なお、審査結果は高知県情報公開条例（平成2年3月26日条例第1号）に基づく開示請求があった場合には開示の対象となります。

高知県情報公開制度

<http://www.pref.kochi.lg.jp/soshiki/110201/2020081100145.html>

## 1.1 日程

令和 3年4月 28 日(水)	公募開始
同年 5月 11 日(火)	質疑提出期限
同年 5月 17 日(月)	参加申込及び資格確認書類提出期限
同年 5月 28 日(金)	企画提案書提出期限
同年 6月上旬	審査委員会(プレゼンテーション)(予定) 審査結果通知(予定)
同年 6月上旬から中旬	随意契約(予定)

## 1.2 提出書類の取扱い

- (1) 提出された書類は返却しません。
- (2) 提出された書類は、必要に応じ複写します(幡多けんみん病院内及び審査委員会での使用に限る。)
- (3) 提出された企画提案書は、高知県情報公開条例に基づく開示請求があった場合には対象文書として原則開示することになります。なお、事業を営むうえで、競争上又は事業運営上の地位その他正当な利益を害すると認められる情報は同条例第6条第1項第3号の規定により非開示となりますので、提出書類の該当部分と非開示とする具体的な理由を非開示理由書(別紙様式6)により提出してください。

開示・非開示の判断は当該非開示理由書に基づき行うものではなく、当該非開示理由書を参考に、同条例に基づき県が客観的に判断します。

## 1.3 問い合わせ先

〒788-0785 宿毛市山奈町芳奈3番地1

高知県立幡多けんみん病院

担当者 経営事業課 山田

電話番号 0880-66-2222

ファクシミリ 0880-66-2111

電子メール 620108@ken.pref.kochi.lg.jp

幡多けんみん病院ホームページ <http://www.pref.kochi.lg.jp/hata/>

## 1.4 その他

- (1) 参加申込提出後に辞退する場合は、辞退理由等を記載した辞退届(様式自由)を提出してください。辞退することによって、今後の高知県、高知県公営企業局及び幡多けんみん病院との契約等について不利益な取扱いをするものではありません。
- (2) 企画提案に要するすべての費用は提案者の負担とします。
- (3) 次の各号に該当した場合、提案者は失格になる場合があります。
  - ① 提出書類に不備があった場合、もしくは指示した事項に違反した場合
  - ② 審査委員、県職員又は当該プロポーザル関係者に対して、当該プロポーザルに関わる不正な接触の事実が認められた場合
  - ③ プロポーザルの手続きの過程で、高知県の事務及び事業における暴力団の排除に関する

る規程第2条第2項第5号に掲げる排除措置対象者に該当することが判明した場合